



ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ
«ЛУЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ №15 ЛУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»
43005, Волинська обл., м. Луцьк, вул. Привокзальна, 5А, тел. (0332)230308
E-mail: director.school15@ukr.net, код ЄДРПОУ 26413969

Н А К А З

02.09.2022 р.

№ 225а-од

**Про проведення самооцінювання
якості освітньої діяльності та якості освіти
Луцького ліцею №15 у 2022-2023 навчальному році**

Відповідно до статті 41 Закону України «Про освіту», статті 42 Закону України «Про повну загальну середню освіту», керуючись методичними рекомендаціями з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти, затвердженими наказом Міністерство освіти і науки України № 1480 від 30.11.2020, Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти в Луцькому ліцеї № 15, схваленого на засіданні педагогічної ради (протокол № 1 від 31.08.2022), та з метою формування внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти в ліцеї,-

НАКАЗУЮ:

1. Провести з 09.09.2022 року по 15.05.2023 року в Луцькому ліцеї № 15 (далі - заклад) самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти за напрямками:
 - освітнє середовище закладу освіти – 09.09.2022-24.12.2022 року.
 - управлінські процеси – з 26.12.2022 року по 05.01.2023 року.
 - навчальний процес (*виконання навчальних програм, рівень навчальних досягнень учнів, індивідуальна робота з обдарованими дітьми, стан викладання предмету, система оцінювання здобувачів освіти закладу освіти*) – з 09.01.2023 року по 31.05.2023 року.
 - морально-психологічний клімату колективі:
 - ступінь психологічного комфорту учнів, учителів* – з 02.02.2023 року по 28.02.2023 року.
 - психологічна готовність колективу до вирішення будь-якої проблеми, введення будь-якої структури, програми тощо* – з 24.03.2023 року по 01.03.2023 року
 - педагогічна діяльність педагогічних працівників - з 16.01.2023 року по 15.05.2023 року.
2. Призначити С.В.Савченко, заступника директора з навчально-виховної роботи

відповідальною із забезпечення якості, забезпечення оперативного керування процесом вивчення, яка буде:

- координувати результативне запровадження внутрішньої системи забезпечення якості;
 - систематично проводити навчання з членами робочої групи щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості;
 - узагальнювати результати самооцінювання та визначати рівень освітньої діяльності ліцею;
 - готувати висновки і визначати шляхи вдосконалення освітньої діяльності ліцею.
3. Затвердити склад робочої групи з проведення самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти (додаток 1).
 4. Затвердити орієнтовний план робочої групи з проведення самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти (додаток 2).
 5. Затвердити план роботи з проведення самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти (додаток 3, додаток 6).
 6. До 04.10.2023 року, до 15.01.2023 року членам робочої групи підготувати матеріали для методів збору інформації згідно плану.
 7. Затвердити форму спостереження №1 освітнє середовище закладу освіти (додаток 4).
 8. Затвердити форму спостереження №2 управлінські процеси запропоновану Державною службою якості освіти у Волинській області.
 9. Затвердити форму спостереження № 3 навчальний процес (додаток 5,7).
 10. Затвердити форму спостереження № 4 морально-психологічний клімату колективі (додаток 9).
 11. Затвердити форму спостереження № 5 за педагогічною діяльністю педагогічних працівників (додаток 8).
 12. До 31.05.2023 року відповідальному із забезпечення якості, забезпечення оперативного керування процесом вивчення С.В. Савченко підготувати звіт за результатами проведення самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти з пропозиціями про удосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти в закладі.
 13. До 20.06.2023 року заслухати звіт про результати проведення самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти Луцького ліцею №15 у 2022-2023 навчальному році на засіданні педагогічної ради та оприлюднити його зміст на веб-сайті закладу.
 14. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ліцею
Савченко С.В.

О.В. Гребенюк

З наказом ознайомлені:

Савченко Світлана Володимирівна _____

Поліщук Марина Євгенівна _____

Балясевич Лариса Ярославівна _____

Передон Оксана Леонідівна _____

Возняк Володимир Олександрович _____

Гвоздецька Юлія Федорівна _____

Ткачук Яна Юріївна _____

Заєць Олена Вікторівна _____

ЗАТВЕРДЖЕНО _____ **О.В.Гребенюк**
наказ Луцького ліцею № 15
від 02.09.2022 № 225а-од

СКЛАД РОБОЧОЇ ГРУПИ
із проведення самооцінювання якості
освітньої діяльності та якості освіти

№ з/п	ПІП	Посада
1	Гребенюк Олег Володимирович	Директор закладу, голова робочої групи
2.	Савченко Світлана Володимирівна	Заступник директора з навчально-виховної роботи, відповідальна із забезпечення якості, забезпечення оперативного керування процесом вивчення
3.	Поліщук Марина Євгенівна	Заступник директора з навчально-виховної роботи, член робочої групи
4.	Балясевич Лариса Ярославівна	Заступник директора з навчально-виховної роботи, член робочої групи
5.	Передон Оксана Леонідівна	Заступник директора з виховної роботи, член робочої групи
6.	Возняк Володимир Олександрович	Заступник директора з право-виховної роботи, член робочої групи, завідувач господарством
6.	Гвоздецька Юлія Федорівна	Голова профспілки закладу, член робочої групи
7.	Ткачук Яна Юріївна	Психолог, член робочої групи
8.	Заєць Олена Вікторівна	Соціальний педагог, член робочої групи

ЗАТВЕРДЖЕНО _____ О.В. Гребенюк
наказ Луцького ліцею № 15
від 02.09.2022 № 225а-од

ОРІЄНТОВНИЙ ПЛАН

робочої групи з проведення самооцінювання якості освітньої діяльності

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
I засідання			
1.	Організація та проведення комплексного самооцінювання якості освітньої діяльності в Луцького ліцеї № 15	04.10.2022	Савченко С.В.
2.	Визначення членів робочої групи, відповідальними за вивчення конкретних напрямів освітньої діяльності.		Савченко С.В.
3.	Ознайомлення з планом комплексного самооцінювання якості освітньої діяльності та формами спостереження №1-4 комплексного самооцінювання якості освітньої діяльності.		Савченко С.В.
II засідання			
1.	Про оприлюднення та інформування учасників освітнього процесу про вимоги, критерії, індикатори, політики та процедури проведення комплексного самооцінювання якості освітньої діяльності.	11.10.2022	Савченко С.В.
2.	Про проведення проміжного опитування серед учасників освітнього процесу щодо особливостей процедур проведення комплексного самооцінювання якості освітньої діяльності.		Савченко С.В.

та якості освіти

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
III засідання			
1.	Про організацію та проведення самооцінювання якості освітньої діяльності та	25.12.2023	С.В.Савченко

2.	Про визначення членів робочої групи відповідальними за вивчення конкретних напрямів освітньої діяльності.		С.В.Савченко
3.	Про ознайомлення з планом самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти і формами спостереження № 1-4.		С.В.Савченко
4.	Про оприлюднення та інформування учасників освітнього процесу про вимоги, критерії, індикатори, політики та процедури проведення самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти.		С.В.Савченко
5.	Про залучення педагогічних працівників до процесу самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти.		С.В.Савченко
IV засідання			
1.	Про управлінські процеси	17.01.2023	С.В.Савченко
2.	Про спрямованість системи самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти на формування в учасників освітнього процесу відповідального ставлення за власні	03.01.2023	С.В.Савченко
	Про систематизацію матеріалів за методами збору інформації та підготовку звітної інформації.		Росоловська В.М., Петрук О.Ю., Панасюк Ю.В., Мацюк Д.А. Балясевич Л.Я., Поліщук М.Є., Возняк В.О., Передон О.Л.,
3	про ступінь психологічного комфорту учнів, учителів та	02.03.2023	Ткачук Я.Ю.

4.	про психологічна готовність колективу до вирішення будь-якої проблеми, введення будь-якої структури, програми тощо	29.03.2023	Ткачук Я.Ю.
	про педагогічну діяльність педагогічних працівників	Червень 2023	Балясевич Л.Я.
V засідання			

1.	Про узагальнення результатів самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти і визначення рівня освітньої діяльності закладу освіти.	червень 2023	Савченко С.В.
2.	Про визначення шляхів вдосконалення освітньої діяльності.		О.В. Гребенюк, Савченко СВ., Ткачук Я.Ю.

Додаток 3
до наказу Луцького ліцею № 15
від 02.09.2022 № 225а-од

ЗАТВЕРДЖЕНО _____ О.В. Гребенюк
Наказ Луцького ліцею № 15

**ПЛАН КОМПЛЕКСНОГО САМООЦІНЮВАННЯ
ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
в Луцькому ліцеї № 15 на 2022-2023 навчальний рік**

Напрямок оцінювання	Вимога/правило організації освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти	Критерії оцінювання	Індикатори оцінювання	Методи збору інформації	Дата виконання	Відмітка про виконання
---------------------	---	---------------------	-----------------------	-------------------------	----------------	------------------------

1	2	3	4	5	6	7
1. Освітнє середовище закладу освіти	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортним для навчання та праці	1.1.1.1. Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними	1.1.1.1. Спостереження, опитування	09.01 – 24.03.2023	
			1.1.1.2. У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму	1.1.1.2. Спостереження, опитування		
			1.1.1.3. У закладі освіти забезпечується раціональне використання приміщень і комплектування мережі класів (з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих	1.1.1.3. Вивчення документації, спостереження, опитування		

			освітніх потреб, площі приміщень)			
			1.1.1.4. У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу	1.1.1.4. Спостереження, опитування		
		1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	1.1.2.1. У закладі освіти є приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу 1.1.2.2. Частка навчальних кабінетів фізики, хімії, біології, інформатики, майстерень/кабінетів трудового навчання (обслуговуючої праці), спортивної та актової зал, інших кабінетів, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми	1.1.2.1. Спостереження, вивчення документації, опитування 1.1.2.2. Спостереження, вивчення документації, опитування		
		1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримують їх	1.1.3.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	1.1.3.1. Вивчення документації, опитування		

			1.1.3.2. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки	1.1.3.2. Спостереження		
		1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	1.1.4.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу	1.1.4.1. Вивчення документації, опитування		
			1.1.4.2. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу діють у встановленому законодавством порядку	1.1.4.2. Вивчення документації, опитування		
		1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників	1.1.5.1. Організація харчування у закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти	1.1.5.1. Вивчення документації, спостереження		
			1.1.5.2. Частка учасників освітнього процесу, які задоволені умовами харчування	1.1.5.2. Опитування		
		1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	1.1.6.1. У закладі освіти застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю безпечним користуванням мережею Інтернет	1.1.6.1. Спостереження, опитування		

			1.1.6.2. Здобувачі освіти та їхні батьки поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет	1.1.6.2. Опитування		
		1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	1.1.7.1. У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу	1.1.7.1. Опитування		
			1.1.7.2. Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності	1.1.7.2. Опитування		
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі	1.2.1.1. У закладі освіти розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу	1.2.1.1. Вивчення документації, опитування		
			1.2.1.2. У закладі освіти реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації	1.2.1.2. Вивчення документації, опитування		
			1.2.1.3. Частка здобувачів освіти і педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним	1.2.1.3. Опитування		
			1.2.1.4. Керівництво та педагогічні працівники закладу освіти проходять навчання, ознайомлюються з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому	1.2.1.4. Опитування		

			1.2.1.5. Заклад освіти співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу	1.2.1.5. Опитування		
		1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	1.2.2.1. У закладі освіти оприлюднені правила поведінки, спрямовані на формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини	1.2.2.1. Вивчення документації, опитування		
			1.2.2.2. Частка учасників освітнього процесу, ознайомлених із правилами поведінки у закладі освіти	1.2.2.2. Опитування		
			1.2.2.3. Учасники освітнього процесу дотримуються прийнятих у закладі освіти правил поведінки	1.2.2.3. Спостереження, опитування		
		1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі – керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	1.2.3.1. З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти та/або вдома) здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи	1.2.3.1. Вивчення документації, опитування		
			1.2.3.2. Заклад освіти реагує на звернення про випадки боулінгу	1.2.3.2. Вивчення документації, опитування		
			1.2.3.3. Психологічна служба (практичний психолог, соціальний педагог) закладу освіти здійснює системну	1.2.3.3. Опитування		

			роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття)			
			1.2.3.4. Частка здобувачів освіти (в тому числі із соціально-вразливих груп), які в разі потреби отримують у закладі освіти психолого-соціальну підтримку	1.2.3.4. Опитування		
			1.2.3.5. Заклад освіти у випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства повідомляє органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи	1.2.3.5. Вивчення документації, опитування		
	1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	1.3.1.1. У закладі освіти забезпечується архітектурна доступність території та будівлі для осіб з особливими освітніми потребами	1.3.1.1. Спостереження		
			1.3.1.2. У закладі освіти приміщення (туалети, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів) і територія (доріжки, ігрові, спортивні майданчики) адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу	1.3.1.2. Спостереження, опитування		
			1.3.1.3. У закладі освіти наявні та використовуються ресурсна кімната, дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами	1.3.1.3. Спостереження, опитування		

		1.3.2. У закладі освіти застосовують методику та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	1.3.2.1. Заклад освіти забезпечений асистентом вчителя, практичним психологом, вчителем-дефектологом, іншими фахівцями для реалізації інклюзивного навчання (у разі потреби)	1.3.2.1. Вивчення документації, опитування		
			1.3.2.2. У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу (у разі потреби)	1.3.2.2. Спостереження, опитування		
			1.3.2.3. Педагогічні працівники застосовують форми, методи, прийоми роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	1.3.2.3. Спостереження		
			1.3.2.4. У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами (створення команди психолого-педагогічного супроводу, розроблення індивідуальної програми розвитку)	1.3.2.4. Вивчення документації, опитування		
		1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти	1.3.3.1. У закладі освіти індивідуальна програма розвитку розроблена за участі батьків та створені умови для залучення асистента дитини в освітній процес	1.3.3.1. Вивчення документації, опитування		
			1.3.3.2. Заклад освіти співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного	1.3.3.2. Вивчення документації, опитування		

			супроводу дітей з особливими освітніми потребами			
		1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентостями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя	1.3.4.1. У закладі освіти формуються навички здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти	1.3.4.1. Спостереження		
			1.3.4.2. Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти	1.3.4.2. Спостереження, опитування		
		1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)	1.3.5.1. Простір і ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру використовуються для індивідуальної, групової, проектної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу	1.3.5.1. Спостереження, опитування		
			1.3.5.2. Ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти	1.3.5.2. Опитування		
2. Система оцінювання здобувачів освіти	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень	2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень	2.1.1.1. У закладі оприлюднюються критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень	2.1.1.1. Вивчення документації, спостереження, опитування	09.01.23 – 31.05.2023 р.	

			2.1.1.2. Частина здобувачів освіти, які в закладі освіти отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень	2.1.1.2. Опитування		
		2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентного підходу до навчання	2.1.2.1. Частина педагогічних працівників, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентного підходу	2.1.2.1. Спостереження		
		2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним	2.1.3.1. Частина здобувачів освіти, які вважають оцінювання результатів навчання у закладі освіти справедливим і об'єктивним	2.1.3.1. Опитування		
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти	2.2.1.1. У закладі освіти систематично проводяться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти	2.2.1.1. Вивчення документації, опитування		
			2.2.1.2. За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування	2.2.1.2. Опитування		
		2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формувально-го оцінювання	2.2.2.1. Педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися	2.2.2.1. Спостереження, опитування		

	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання	2.3.1.1. Педагогічні працівники надають здобувачам освіти необхідну допомогу в навчальній діяльності	2.3.1.1. Опитування		
			2.3.1.2. Частка здобувачів освіти, які відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою	2.3.1.1. Опитування		
		2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	2.3.2.1. Учителі в системі оцінювання навчальних досягнень використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	2.3.2.1. Спостереження, опитування		
3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників в закладу освіти	3.1. Ефективність планування педагогічним і працівникам і своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	3.1.1.1. Частка вчителів, які використовують календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі закладу освіти	3.1.1.1. Спостереження, опитування	09.01 – 31.05.2023 р.	
		3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і	3.1.2.1. Частка педагогічних працівників, які використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями	3.1.2.1. Спостереження		

		наскрізних умінь здобувачів освіти				
		3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)	3.1.3.1. Педагогічні працівники беруть участь у розробленні індивідуальних освітніх траєкторій, зокрема – складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання навчальних досягнень	3.1.2.1. Спостереження		
		3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)	3.1.4.1. Частка педагогічних працівників, які створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки	3.1.4.1. Опитування		
		3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку	3.1.5.1. Учителі, які використовують зміст предмету (курсу), інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму	3.1.5.1. Спостереження		
		3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційні технології в освітньому процесі	3.1.6.1. Частка педагогічних працівників, які застосовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі	3.1.6.1. Спостереження		
	3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної	3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують	3.2.1.1. Частка педагогічних працівників закладу освіти, які обирають різні	3.2.1.1. Вивчення документації, опитування		

	майстерності педагогічних працівників	власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	види, форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності	я		
		3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти	3.2.2.1. Педагогічні працівники беруть участь в інноваційній роботі (розроблення/адаптація, впровадження освітніх технологій, експериментальна робота), ініціюють та/або реалізують освітні проекти	3.2.2.1. Вивчення документації, опитування		
			3.2.2.2. Педагогічні працівники здійснюють експертну діяльність	3.2.2.2. Вивчення документації, опитування		
	3.3. Налагодження співпраці здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти	3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства	3.3.1.1. Частка здобувачів освіти, які вважають, що їх думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі	3.3.1.1. Опитування		
			3.3.1.2. Частка педагогічних працівників, які використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно орієнтованого підходу	3.3.1.2. Спостереження		
		3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують	3.3.2.1. У закладі освіти налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти в різних формах	3.3.2.1. Вивчення документації, опитування		

		постійний зворотній зв'язок				
		3.3.3 У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці	3.3.3.1. Педагогічні працівники надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом (консультації, навчальні семінари, майстер-класи, конференції, взаємовідвідування занять, наставництво, публікації)	3.3.3.1. Вивчення документації, опитування		
	3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності	3.4.1.1. Педагогічні працівники діють на засадах академічної доброчесності	3.4.1.1. Спостереження, опитування		
		3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності із здобувачами освіти	3.4.2.1. Частина педагогічних працівників, які інформують здобувачів освіти про правила дотримання академічної доброчесності	3.4.2.1. Спостереження, опитування		
4. Управління процесами закладу освіти	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	4.1.1.1. Стратегія розвитку закладу освіти відповідає особливостям і умовам його діяльності (тип закладу, мова навчання, територія обслуговування, формування контингенту здобувачів освіти, обсяг та джерела фінансування)	4.1.1.1. Вивчення документації, опитування	26.12-05.01.2023р.	
		4.1.2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої	4.1.2.1. Річний план роботи закладу освіти реалізує стратегію його розвитку	4.1.2.1. Вивчення документації, опитування		

		програми				
			4.1.2.2. Учасники освітнього процесу залучаються до розроблення річного плану роботи закладу освіти	4.1.2.2. Опитування		
			4.1.2.3. Керівник та органи управління закладу освіти аналізують реалізацію річного плану роботи та у разі потреби коригують його	4.1.2.3. Вивчення документації		
			4.1.2.4. Діяльність педагогічної ради закладу освіти спрямовується на реалізацію річного плану і стратегію розвитку закладу	4.1.2.4. Вивчення документації, опитування		
		4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	4.1.3.1. Заклад освіти розробляє та оприлюднює документ, що визначає стратегію (політику) і процедури забезпечення якості освіти	4.1.3.1. Вивчення документації, опитування		
			4.1.3.2. У закладі освіти здійснюється періодичне (не рідше одного разу на рік) самооцінювання якості освітньої діяльності відповідно до розроблених або адаптованих у закладі процедур	4.1.3.2. Вивчення документації		
			4.1.3.3. Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності	4.1.3.3. Вивчення документації, опитування		
		4.1.4. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у	4.1.4.1. Керівництво закладу освіти вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу (зокрема, вивчає	4.1.4.1. Вивчення документації, опитування		

		належному стані будівель, приміщень, обладнання	стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника, здійснює проектну діяльність)			
	4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	4.2.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	4.2.1.1. Частина учасників освітнього процесу, які задоволені загальним психологічним кліматом у закладі освіти і діями керівництва щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці між ними	4.2.1.1. Опитування		
			4.2.1.2. У закладі освіти забезпечується доступ учасників освітнього процесу, представників місцевої громади до спілкування із керівництвом (особистий прийом, звернення, використання сучасних засобів комунікації)	4.2.1.2. Вивчення документації, опитування		
			4.2.1.3. Керівництво закладу вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу та вживає відповідних заходів реагування	4.2.1.3. Вивчення документації, опитування		
		4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	4.2.2.1. Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу освіти/інформація на сайті засновника, сторінки у соціальних	4.2.2.1. Спостереження, опитування		

			мережах)			
	4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	4.3.1.1. У закладі освіти укомплектовано кадровий склад (наявність/відсутність вакансій)	4.3.1.1. Вивчення документації, опитування		
			4.3.1.2. Частка педагогічних працівників закладу освіти, які працюють за фахом	4.3.1.2. Вивчення документації		
		4.3.2. Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	4.3.2.1. Керівництво закладу освіти застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників з метою підвищення якості освітньої діяльності	4.3.2.1. Опитування		
		4.3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	4.3.3.1. Керівництво закладу освіти створює умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників	4.3.3.1. Вивчення документації, опитування		
			4.3.3.2. Частка педагогічних працівників, які вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку	4.3.3.2. Опитування		

	4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	4.4.1.1. Частка учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються	4.4.1.1. Опитування		
		4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	4.4.2.1. Частка учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень	4.4.2.1. Опитування		
		4.4.3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування	4.4.3.1. Керівництво сприяє участі громадського самоврядування у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти	4.4.3.1. Опитування		
		4.4.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади	4.4.4.1. Керівництво закладу підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні проекти, заходи)	4.4.4.1. Вивчення документації, опитування		
		4.4.5. Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам	4.4.5.1. Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу	4.4.5.1. Вивчення документації, опитування		

			4.4.5.2. Розклад навчальних занять забезпечує рівномірне навчальне навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти	4.4.5.2. Вивчення документації, опитування		
			4.4.5.3. Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований відповідно до освітньої програми	4.4.5.3. Вивчення документації, опитування		
		4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти	4.4.6.1. Створені керівництвом закладу освіти умови сприяють реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти	4.4.6.1. Вивчення документації		
	4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності	4.5.1.1. Керівництво закладу освіти забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидіє фактам її порушення	4.5.1.1. Вивчення документації, опитування		
			4.5.1.2. Частина здобувачів освіти та педагогічних працівників, які поінформовані щодо дотримання академічної доброчесності	4.5.1.2. Опитування		
		4.5.2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	4.5.2.1. Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	4.5.2.1. Опитування		

Додаток 4
до наказу Луцького ліцею № 15
від 02.09.2022 № 225а-од

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор ліцею ____ О.В. Гребенюк

Форма спостереження № 1 за освітнім середовищем

I. Освітнє середовище закладу освіти

Вимога 1.1 Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці

Критерій 1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці				
Індикатор 1.1.1.1. Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними				
№ з/п	Перелік тверджень	Так	Ні	Примітка (відповідає частково/потребує покращення)
1.	Наявність (справність) огорожі/паркану			
2.1.	Недоступність території для несанкціонованого заїзду транспортних засобів			
2.2.	Недоступність приміщення для несанкціонованого доступу сторонніх осіб			
3.	Обладнано майданчики для здобувачів освіти початкової школи			
4.	Облаштовано майданчики для заняття спортом та фізичної активності			
5.	Територія безпечна для фізичної активності здобувачів освіти: - справність обладнання; - відсутність пошкоджень покриття майданчиків; відсутність ям; - відсутність нависання гілок, сухостійних дерев			
6.	Територія чиста, охайна, відсутнє нагромадження сміття, будівельних матеріалів, опалого листя			
7.	Навчальні приміщення, роздягальні, санітарні вузли для здобувачів освіти початкової школи є непрохідними та недоступними для користування здобувачами освіти інших вікових груп			
8.	Навчальні приміщення закладу освіти не розміщені вцокольних та підвальних поверхах			
Індикатор 1.1.1.2. У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму				

1.	Повітряно-тепловий режим навчальних приміщень відповідає санітарним вимогам			
2.	Виконуються вимоги до режиму освітлення усіх приміщень та території			
3.	Забезпечено централізоване постачання якісної питної води (питні фонтанчики)/доступність кип'яченої води (<i>підкреслити наявне</i>)			
4.	Здійснюється щоденне вологе прибирання усіх приміщень у відповідності до санітарних вимог			
5.1.	Приміщення їдальні, столи, стільці, місця для видачі готових страв чисті та регулярно миються			
5.2.	Наявні рукомийники, вода, мило, рушники (паперові/електричні)			
6.	Облаштовані туалетні кімнати для хлопців та дівчат, працівників закладу			
7.1.	Туалетні кімнати забезпечені усім необхідним (закриті кабінки, відповідна кількість унітазів)			
7.2.	Наявні рукомийники, вода, мило, туалетний папір, рушники (паперові/електричні)			
Індикатор 1.1.1.3. У закладі освіти забезпечується раціональне використання приміщень і комплектування мережі класів (з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень)				
1.	Кількість здобувачів освіти не перевищує проектну потужність приміщення закладу			
2.	Усі навчальні приміщення використовуються в освітньому процесі			
3.	Відсутні диспропорції у кількості здобувачів освіти у класах однієї паралелі (різниця між найбільшою і найменшою кількістю учнів у класі на паралелі в початковій, основній і профільній школі)			
Індикатор 1.1.1.4. У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу				
1.	Кожен учитель закладу освіти має робоче (персональне робоче) місце			
2.	Облаштовані місця для відпочинку у вестибюлі, коридорах			
Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми				
Індикатор 1.1.2.1. У закладі освіти є приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу				
	фізики			
	хімії			
	біології			
	інформатики			
	іноземної мови			

	майстерні/кабінети трудового навчання (обслуговуючої праці) (підкреслити наявне)			
	інші кабінети (додати з урахуванням спеціалізації, поглибленого вивчення предметів)			
	кабінети початкових класів			
Критерій 1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх				
Індикатор 1.1.3.2. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки				
1.	Педагогічні працівники проводять інструктажі на початку навчальних занять (у кабінетах підвищеного ризику оприлюднено правила поведінки під час навчальних занять)			
2.1.	Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо:			
	- охорони праці, безпеки життєдіяльності			
	- пожежної безпеки			
	- правил поведінки			
2.2.	У закладі та на його території не порушуються правила заборони куріння, вживання алкогольних напоїв			
Критерій 1.1.5. У закладі освіти створено умови для здорового харчування				
Індикатор 1.1.5.1 Організація харчування у закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти				
1.	Сервірування столів (наявність ложок, виделок, ножів, піріжкової тарілки, серветок)			
2.	Доступність для учасників освітнього процесу щоденного та перспективного меню			
3.	В асортименті буфетів відсутні вироби у фритюрі, вироби швидкого приготування, газовані напої, квас, натуральна кава, кремові вироби, вершково-рослинні масла та масла з доданням будь-якої іншої сировини (риби, морепродуктів тощо), а також продукція, що містить синтетичні барвники, ароматизатори, підсолоджувачі, підсилювачі смаку, консерванти			
4.	Дотримано санітарно-гігієнічних умов на всіх етапах реалізації буфетної продукції			
Індикатор 1.1.2.2. Частка навчальних кабінетів початкових класів, фізики, хімії, біології, інформатики, майстерень/кабінетів трудового навчання (обслуговуючої праці), спортивної та актової зал, інших кабінетів, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми				
1.	У закладі наявні:			(вказати кількість навчальних кабінетів, з наявних, що відповідають вимогам законодавства та

				<i>освітній програмі)</i>
	актова зала			
	спортивна зала			
	навчальний кабінет (кабінети):			

Критерій 1.1.6. У закладі освіти створено умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті			
Індикатор 1.1.6.1. У закладі освіти застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет			
1.	Наявні обмеження доступу до сайтів з небажаним змістом		
2.	У закладі використовується антивірусне програмне забезпечення		

Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

Критерій 1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини			
Індикатор 1.2.2.3. Учасники освітнього процесу дотримуються прийнятих у закладі освіти правил поведінки			
1.	Учасники освітнього процесу взаємодіють на засадах взаємоповаги:		
	не спостерігаються випадки образливої поведінки, прояви фізичного або психологічного насильства		
	педагогічні працівники не застосовують фізичного покарання, психологічного насильства		
2.1.	Педагогічні працівники та керівництво закладу освіти здійснюють заходи із запобігання порушення правил поведінки		
2.2.	Відбувається постійне спостереження працівниками закладу за дотриманням правил поведінки учасниками освітнього процесу		

Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

Критерій 1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та розумного пристосування			
Індикатор 1.3.1.1. У закладі освіти забезпечується архітектурна доступність території та будівлі для осіб з особливими освітніми потребами			
1.	Забезпечено можливість безперешкодного руху територією закладу (прохід без порогів, сходів та достатньо широкий для можливості проїзду візком, з рівним неушкодженим покриттям)		
2.	Забезпечено безбар'єрний доступ до будівлі, приміщень закладу освіти: - пологий вхід/пандус/мобільні платформи; дверний прохід, що забезпечує можливість проїзду візком; - можливість безперешкодного пересування між поверхами для людей з обмеженими можливостями;		

контрастне маркування на стінах та підлозі; - візуалізація призначення приміщень; - вказівники; - рельєфне та контрастне маркування перед та на кінці сходової частини; - відсутність захаращення коридорів, рекреацій, міжсходових клітин			
--	--	--	--

Індикатор 1.3.1.2. У закладі освіти приміщення (туалети, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів) і територія (доріжки, ігрові, спортивні майданчики) адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу			
1.	Туалетні кімнати пристосовані для потреб учасників освітнього процесу: - широкий безпороговий прохід; - достатня площа туалетної кімнати; - наявність поручнів; - спеціальне санітарно-технічне обладнання; - наявність кнопки виклику для надання допомоги		
2.	Можливість вільного та зручного переміщення в навчальному кабінеті та користування меблями		
3.	Висота учнівських столів та стільців регулюється		
4.	Шафи, полиці, стелажі надійно закріплені		
Індикатор 1.3.1.3. У закладі освіти наявні та використовуються ресурсна кімната, дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами			
1.	У закладі освіти наявна та використовується ресурсна кімната		
2.	Оснащення ресурсної кімнати відповідає освітнім, віковим запитам дітей з особливими освітніми потребами з урахуванням індивідуальних програм розвитку, індивідуальних програм для реабілітації дітей-інвалідів		
3.	Кабінети вчителя-дефектолога, практичного психолога, навчальні кабінети оснащені дидактичними засобами для роботи з дітьми з особливими освітніми потребами		
Критерій 1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя			
Індикатор 1.3.4.2. Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти			

1.	Простір закладу містить елементи, осередки, що зацікавлюють здобувачів освіти до пізнавальної діяльності (візуалізація на стінах, підлозі, сходах, інсталяції)			
2.	Наявне у закладі освіти обладнання та засоби навчання використовуються у навчально-пізнавальній діяльності здобувачів освіти			
Критерій 1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)				
Індикатор 1.3.5.1. Простір і ресурси бібліотеки (інформаційно-ресурсного центру) використовуються для індивідуальної, групової, проектної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу				
1.	Приміщення та облаштування бібліотеки використовуються для проведення навчальних занять, культурно-освітніх заходів			
2.	Здобувачі освіти відвідують бібліотеку під час перерв та після уроків, працюють над індивідуальними та груповими завданнями			

Додаток 5
до наказу Луцького ліцею № 15
від 02.09.2022 № 225а-од

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Луцького ліцею № 15
від 02.09.2022 № 225а-од

Форма спостереження № 2 за системою оцінювання здобувачів освіти закладу освіти

II. Система оцінювання здобувачів освіти закладу освіти

Вимога/правило 2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень

Критерій 2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень				
<i>Індикатор 2.1.1.1. У закладі оприлюднюються критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень</i>				
<i>Індикатор 2.1.1.2. Частка здобувачів освіти, які в закладі освіти отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень</i>				
№ з/п	Перелік тверджень	Так	Ні	Примітка (відповідає частково/потреб ує покращення)

1.	Чи оприлюднена у закладі освіти інформація про критерії оцінювання навчальних досягнень учнів?			
2.	Чи систематично інформуються учні про критерії оцінювання навчальних досягнень при виконанні обов'язкових видів роботи, різних організаційних формах навчальних занять?			
3.	Чи розуміють учні пропонувані критерії оцінювання?			
4.	Чи вважають учні оцінювання навчальних досягнень у закладі освіти справедливим?			
5.	Чи поінформовані учні і батьки про правила і процедури оцінювання з предмету або курсу (спецкурсу, курсу за вибором)?			
Критерій 2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання				
<i>Індикатор 2.1.2.1. Частина педагогічних працівників, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу</i>				
1.	Чи спрямована система оцінювання навчальних досягнень учнів на перевірку рівня оволодіння учнями ключовими компетентностями?			
2.	Чи оприлюднюються критерії оцінювання навчальних досягнень учнів у закладі освіти?			
3.	Чи присутній у системі методичної роботи закладу освіти напрям, який забезпечує вивчення питань компетентнісного підходу при оцінюванні навчальних досягнень учнів?			
Критерій 2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним				
<i>Індикатор 2.1.3.1. Частина здобувачів освіти, які вважають оцінювання результатів їх навчання у закладі освіти справедливим і об'єктивним</i>				
1.	Чи оприлюднені критерії оцінювання навчальних досягнень учнів у закладі?			
2.	Чи використовується у закладі освіти формувальне оцінювання?			
3.	Чи вважають учні оцінювання їх навчальних досягнень у закладі освіти справедливим?			

Вимога/правило 2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти

Критерій 2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти				
<i>Індикатор 2.2.1.1. У закладі освіти систематично проводяться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти</i>				
<i>Індикатор 2.2.1.2. За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування</i>				
1.	Чи корелюють навчальні досягнення учнів, отримані за результатами зовнішніх і внутрішніх			

	моніторингів або ДПА з підсумковим оцінюванням вчителя?			
2.	Яка освітня мета проведення моніторингових досліджень?			
3.	Чи підготовленні аналітичні матеріали за результатами дослідження?			
4.	Чи прийняті рішення про вдосконалення освітньої діяльності за результатами прийнятих рішень на основі проведених моніторингів?			
5.	Чи внесли зміни вчителі в практику оцінювання навчальних досягнень учнів, якщо були виявлені проблеми за результатами моніторингів?			
Критерій 2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання				
<i>Індикатор 2.2.2.1. Педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися</i>				
1.	Яка частина вчителів використовує формувальне оцінювання у своїй роботі?			
2.	Які особливості використання формувального оцінювання в початковій, основній і старшій школі?			
3.	Як можна прослідкувати прогрес у навчальних досягненнях учня?			
4.	Які форми роботи використовуються вчителями для впровадження формувального оцінювання в освітньому процесі?			

Вимога/правило 2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

Критерій 2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання				
<i>Індикатор 2.3.1.1. Педагогічні працівників надають здобувачам освіти необхідну допомогу в навчальній діяльності</i>				
<i>Індикатор 2.3.1.2. Частка здобувачів освіти, які відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою</i>				
1.	Чи використовують вчителі компетентнісний підхід у викладацькій роботі?			
2.	Чи проводиться в закладі освіти системна профорієнтаційна робота?			
3.	Чи розглядається дане питання під час проведення виховних заходів?			
4.	Чи використовують вчителі у своїй роботі чіткі і зрозумілі критерії оцінювання навчальних досягнень учнів?			
5.	Чи відображене дане питання в системі науково-методичної роботи закладу освіти?			
Критерій 2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти				
<i>Індикатор 2.3.2.1. Учителі в системі оцінювання навчальних досягнень використовують</i>				

прийоми самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти				
1.	Чи розглядалось дане питання в структурі методичної роботи, у процесі співпраці вчителів?			
2.	Яка частка вчителів закладу освіти застосовує самооцінювання і взаємооцінювання учнів?			
3.	Чи наявні у закладі освіти чіткі критерії навчальних досягнень?			
4.	Чи надають вчителі допомогу учням у процесі самооцінювання навчальної діяльності учнів?			

ПЛАН САМООЦІНЮВАННЯ
ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ОСВІТИ
Луцького ліцею № 15 у 2022-2023 навчальному році

Напрямок оцінювання	Вимога/правило організації освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти	Критерії оцінювання	Індикатори оцінювання	Методи збору інформації	Дата виконання
---------------------	---	---------------------	-----------------------	-------------------------	----------------

1	2	3	4	5	6
2. Система оцінювання здобувачів освіти	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень	2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень	2.1.1.1, У закладі оприлюднюються критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень	2.1.1.1, Вивчення документації, спостереження, опитування	26.12.- 05.01.2023
			2.1.1.2, Частка здобувачів освіти, які в закладі освіти отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень	2.1.1.2, Опитування	
		2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	2.1.2.1, Частка педагогічних працівників, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу	2.1.2.1, Спостереження	

		2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів	2.1.3.1, Частина здобувачів освіти, які вважають оцінювання результатів їх	2.1.3.1, Опитування	
--	--	---	--	---------------------	--

		навчання справедливим і об'єктивним	навчання у закладі освіти справедливим і об'єктивним		
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти	2.2.1.1. У закладі освіти систематично проводяться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти	2.2.1.1, Вивчення документації, опитування	
			2.2.1.2. За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування	2.2.1.2, Опитування	
		2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формування оцінювання	2.2.2.1. Педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися	2.2.2.1, Спостереження, опитування	
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідальності до ставлення до результатів навчання	2.3.1.1. Педагогічні працівники надають здобувачам освіти необхідну допомогу в навчальній діяльності	2.3.1.1, Опитування	
			2.3.1.2. Частка здобувачів освіти, які відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою	2.3.1.1, Опитування	

		2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	2.3.2.1, Учителі в системі оцінювання навчальних досягнень використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	2.3.2.1. Спостереження, опитування	
3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	3.1.1.1. Частка вчителів, які використовують календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі закладу освіти	3.1.1.1, Спостереження, опитування	16.01-15.05.2023 Р-
		3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти	3.1.2.1, Частка педагогічних працівників, які використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями	3.1.2.1. Спостереження	
		3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)	3.1.3.1. Педагогічні працівники беруть участь у розробленні індивідуальних освітніх траєкторій, зокрема - складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання навчальних досягнень	3.1.2.1. Спостереження	
		3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали,	3.1.4.1, Частка педагогічних працівників, які створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені	3.1.4.1. Опитування	

		методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)	методичні розробки		
		3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку	3.1.5.1, Учителі, які використовують зміст предмету (курсу) інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму	3.1.5.1, Спостереження	
		3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі	3.1.6.1, Частка педагогічних працівників, які застосовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі	3.1.6.1, Спостереження	
	3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	3.2.1.1, Частка педагогічних працівників, закладу освіти, які обирають різні види, форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності	3.2.1.1, Вивчення документації, опитування	
		3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти	3.2.2.1, Педагогічні працівники беруть участь в інноваційній роботі (розроблення/адаптація, впровадження освітніх технологій, експериментальна робота), ініціюють та/або реалізують освітні проекти	3.2.2.1, Вивчення документації, опитування	

			3.2.2.2, Педагогічні працівники здійснюють експертну діяльність	3.2.2.2, Вивчення документації, опитування	
	3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти	3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах, педагогіки партнерства	3.3.1.1, Частка здобувачів освіти, які вважають, що їх думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі	3.3.1.1, Опитування	
			3.3.1.2, Частка педагогічних працівників, які використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно орієнтованого підходу	3.3.1.2, Спостереження	
		3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотний зв'язок	3.3.2.1, У закладі освіти налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти в різних формах	3.3.2.1, Вивчення документації, опитування	
		3.3.3 У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці	3.3.3.1, Педагогічні працівники надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом (консультації, навчальні семінари, майстер-класи, конференції, взаємовідвідування занять, наставництво, публікації)	3.3.3.1, Вивчення документації, опитування	

	3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності	3.4.1.1. Педагогічні працівники діють на засадах академічної доброчесності	3.4.1.1, Спостереження, опитування	
		3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти	3.4.2.1, Частка педагогічних працівників, які інформують здобувачів освіти про правила дотримання академічної доброчесності	3.4.2.1, Спостереження, опитування	

Форма спостереження № 4 за системою оцінювання здобувачів освіти закладу освіти

VI. Система оцінювання здобувачів освіти закладу освіти

Вимога/правило 2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень

Критерій 2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень				
<i>Індикатор 2.1.1.1. У закладі оприлюднюються критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень</i>				
<i>Індикатор 2.1.1.2. Частка здобувачів освіти, які в закладі освіти отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень</i>				
№ з/п	Перелік тверджень	Так	Ні	Примітка (відповідає частково/потребує покращення)
1.	Чи оприлюднена у закладі освіти інформація про критерії оцінювання навчальних досягнень учнів?			
2.	Чи систематично інформуються учні про критерії оцінювання навчальних досягнень при виконанні обов'язкових видів роботи, різних організаційних формах навчальних занять?			
3.	Чи розуміють учні пропоновані критерії оцінювання?			
4.	Чи вважають учні оцінювання навчальних досягнень у закладі освіти справедливим?			
5.	Чи поінформовані учні і батьки про правила і процедури оцінювання з предмету або курсу (спецкурсу, курсу за вибором)?			
Критерій 2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання				
<i>Індикатор 2.1.2.1. Частка педагогічних працівників, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу</i>				
1.	Чи спрямована система оцінювання навчальних досягнень учнів на перевірку рівня оволодіння учнями ключовими компетентностями?			
2.	Чи оприлюднюються критерії оцінювання навчальних досягнень учнів у закладі освіти?			
3.	Чи присутній у системі методичної роботи закладу освіти напрям, який забезпечує вивчення питань компетентнісного підходу при оцінюванні навчальних досягнень учнів?			

Критерій 2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним				
<i>Індикатор 2.1.3.1, Частка здобувачів освіти, які вважають оцінювання результатів їх навчання у закладі освіти справедливим і об'єктивним</i>				
1.	Чи оприлюднені критерії оцінювання навчальних досягнень учнів у закладі?			
2.	Чи використовується у закладі освіти формувальне оцінювання?			
3.	Чи вважають учні оцінювання їх навчальних досягнень у закладі освіти справедливим?			

Вимога/правило 2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти

Критерій 2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти				
<i>Індикатор 2.2.1.1. У закладі освіти систематично проводяться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти</i>				
<i>Індикатор 2.2.1.2. За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування</i>				
1.	Чи корелюють навчальні досягнення учнів, отримані за результатами зовнішніх і внутрішніх моніторингів або ДПА з підсумковим оцінюванням вчителя?			
2.	Яка освітня мета проведення моніторингових досліджень?			
3.	Чи підготовленні аналітичні матеріали за результатами дослідження?			
4.	Чи прийняті рішення про вдосконалення освітньої діяльності за результатами прийнятих рішень на основі проведених моніторингів?			
5.	Чи внесли зміни вчителі в практику оцінювання навчальних досягнень учнів, якщо були виявлені проблеми за результатами моніторингів?			
Критерій 2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання				
<i>Індикатор 2.2.2.1. Педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися</i>				
1.	Яка частина вчителів використовує формувальне оцінювання у своїй роботі?			
2.	Які особливості використання формувального оцінювання в основній і старшій школі?			
3.	Як можна прослідкувати прогрес у навчальних досягненнях учня?			
4.	Які форми роботи використовуються вчителями для впровадження формувального оцінювання в освітньому процесі?			

Вимога/правило 2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

Критерій 2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання				
<i>Індикатор 2.3.1.1. Педагогічні працівників надають здобувачам освіти необхідну допомогу в навчальній діяльності</i>				
<i>Індикатор 2.3.1.2. Частка здобувачів освіти, які відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою</i>				
1.	Чи використовують вчителі компетентнісний підхід у викладацькій роботі?			
2.	Чи проводиться в закладі освіти системна профорієнтаційна робота?			
3.	Чи розглядається дане питання під час проведення виховних заходів?			
4.	Чи використовують вчителі у своїй роботі чіткі і зрозумілі критерії оцінювання навчальних досягнень учнів?			
5.	Чи відображене дане питання в системі науково-методичної роботи закладу освіти?			
Критерій 2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти				
<i>Індикатор 2.3.2.1 Учителі в системі оцінювання навчальних досягнень використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти</i>				
1.	Чи розглядалось дане питання в структурі методичної роботи, у процесі співпраці вчителів?			
2.	Яка частка вчителів закладу освіти застосовує самооцінювання і взаємооцінювання учнів?			
3.	Чи наявні у закладі освіти чіткі критерії навчальних досягнень?			
4.	Чи надають вчителі допомогу учням у процесі самооцінювання навчальної діяльності учнів?			

Форма спостереження №5 за педагогічною діяльністю педагогічних працівників

V. Педагогічна діяльність педагогічних працівників

Вимога/правило 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти

Критерій 3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність				
<i>Індикатор 23.1.1.1. Частка вчителів, які використовують календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі закладу освіти</i>				
№ з/п	Перелік тверджень	Так	Ні	Примітка (відповідає частково/потребує покращення)
1.	Чи наявні у вчителів календарно-тематичні плани?			
2.	Чи забезпечує календарно-тематичне планування досягнення очікуваних результатів навчання, що передбачені для даного віку учнів Державним стандартом загальної середньої освіти?			
3.	Чи відповідає календарно-тематичне планування освітній програмі закладу освіти?			
4.	Чи відповідає зміст календарно-тематичного планування очікуваним результатам навчально-пізнавальної діяльності учнів згідно навчальних програм предметів (курсів)?			
5.	Чи простежується у календарно-тематичному плануванні компетентнісний підхід у викладанні?			
Критерій 3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти				
<i>Індикатор 3.1.2.1. Частка педагогічних працівників, які використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами ОСВІТИ ключовими компетентностями та наскрізними вміннями</i>				
1.	Чи реалізують вчителі під час проведення навчальних занять компетентнісний підхід і простежують наскрізні змістові лінії?			

2.	Чи відбувається розвиток критичного мислення учнів під час проведення навчальних занять?			
----	--	--	--	--

Критерій 3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)				
<i>Індикатор 3.1.3.1 Педагогічні працівники беруть участь у розробленні індивідуальних освітніх траєкторій, зокрема — складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання навчальних досягнень</i>				
1.	Чи розробляються індивідуальні навчальні плани для дітей, які цього потребують?			
2.	Чи наявна співпраця при розробленні індивідуальної освітньої траєкторії між учителем, практичним психологом і батьками?			
3.	Чи використовувались для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії інші організаційні форми освітнього процесу, крім класно-урочної?			
Критерій 3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)				
<i>Індикатор 3.1.4.1. Частка педагогічних працівників, які створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки</i>				
1.	Чи мають вчителі оприлюднені публікації, методичні розробки, матеріали до навчальних занять?			
2.	Чи формує вчитель педагогічне портфоліо?			
3.	Чи відбувається обмін досвідом між вчителями у закладі освіти?			
Критерій 3.1.5 Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку				
<i>Індикатор 3.1.5.1 Учителі, які використовують зміст предмету (курсу), інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму</i>				
1.	Чи простежується наскрізний процес виховання під час проведення навчальних занять?			
2.	Чи поєднують вчителі виховний процес з формуванням ключових компетентностей учнів?			
Критерій 3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно- комунікаційні технології в освітньому процесі				
<i>Індикатор 3.1.6.1. Частка педагогічних працівників, які застосовують інформаційно- комунікаційні технології в освітньому процесі</i>				
1.	Чи володіють педагогічні працівники навичками впевненого користувача у використанні комп'ютерних технологій, офісних програм?			
2.	Чи використовують вчителі ІКТ у викладацькій діяльності?			

3.	Чи вдосконалюють вчителі свої навички з використання ІКТ?			
----	---	--	--	--

Вимога/правило 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників

Критерій 3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами

Індикатор 3.2.1.1. Частка педагогічних працівників закладу освіти, які обирають різні види, форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності

1.	Чи використовує вчитель різні форми підвищення кваліфікації?			
2.	Чи відповідають напрями підвищення кваліфікації освітній програмі закладу освіти?			
3.	Чи простежується в закладі освіти зростання якісно-кваліфікаційного рівня педагогічних працівників?			

Критерій 3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти

Індикатор 3.2.2.1. Педагогічні працівники беруть участь в інноваційній роботі (розроблення/адаптація, впровадження освітніх технологій, експериментальна робота), ініціюють та/або реалізують освітні проекти

Індикатор 3.2.2.2. Педагогічні працівники здійснюють експертну діяльність

1.	Чи беруть участь педагогічні працівники в інноваційній, дослідно-експериментальній роботі?			
2.	Які результати інноваційної діяльності вчителя?			
3.	Чи впроваджуються результати дослідно-експериментальної роботи в освітній процес закладу?			
4.	Чи залучаються педагогічні працівники закладу освіти у якості освітніх експертів?			

Вимога/правило 3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти

Критерій 3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства

Індикатор 3.3.1.1. Частка здобувачів освіти, які вважають, що їх думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі *Індикатор 3.3.1.2. Частка педагогічних працівників, які використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно орієнтованого підходу*

1.	Чи використовує вчитель під час проведення навчальних занять особистісно орієнтований підхід у навчанні?			
----	--	--	--	--

2.	Чи простежуються під час освітнього процесу можливості розвитку учнів та їх самореалізація?			
3.	Чи забезпечується в ході освітнього процесу психологічний комфорт дитини?			
4.	Які організаційні заходи із впровадження особистісно орієнтованого навчання здійснюються в закладі освіти?			
5.	Чи реалізується у закладі освіти персоніфікований підхід у роботі з учнями?			
Критерій 3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок				
<i>Індикатор 3.3.2.1. У закладі освіти налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти в різних формах</i>				
1.	Чи комунікують педагогічні працівники з батьками, наскільки системно це відбувається?			
2.	Який зворотний зв'язок найчастіше отримують батьки від педагогів?			
3.	Чи використовується для комунікування інтерактивна інтернет-платформа чи інші онлайн-ресурси?			
4.	Чи є позитивний результат комунікування педагогічних працівників з батьками?			
5.	Який відсоток батьків позитивно оцінюють результати комунікування?			
критерій 3.3.3. У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці				
<i>Індикатор 3.3.3.1. Педагогічні працівники надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом (консультації, навчальні семінари, майстер-класи, конференції, взаємовідвідування занять, наставництво, публікації)</i>				
1.	В яких формах відбувається співпраця між педагогічними працівниками у закладі освіти?			
2.	Чи наявне і наскільки ефективно в закладі освіти наставництво?			
3.	Які основні результати командної співпраці можна відзначити?			

Вимога/правило 3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності

Критерій 3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності				
<i>Індикатор 3.4.1.1. Педагогічні працівники діють на засадах академічної доброчесності</i>				

1.	Чи дотримуються педагогічні працівники норм академічної доброчесності в освітній діяльності?			
2.	Чи розробляють вчителі завдання, спрямовані на творчу і аналітичну роботу учнів, критичне мислення?			
Критерій 3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти				
Індикатор 3.4.2.1 Частка педагогічних працівників, які інформують здобувачів освіти про правила дотримання академічної доброчесності				
1.	Чи інформують педагогічні працівники учасників освітнього процесу про норми академічної доброчесності та їх важливість?			
2.	Чи розробляють вчителі завдання, які унеможливають списування?			